

**НАЦИОНАЛНА ФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА
“ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”- КНСБ**

**ФИНАНСИ
НА
СИНДИКАЛНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ**



2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ФИНАНСИ НА СИНДИКАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

1.	Наредба за финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия”	стр. 3
2.	Бюджет на синдикалната организация	стр. 8
3.	Щат на синдикалната организация	стр. 10
4.	Правила за организация на членския внос	стр. 11
5.	Правилник за работата на Федералната контролна комисия при НФТ “Химия и индустрия”	стр. 14
6.	Примерна структура на финансова проверка от Федералната контролна комисия	стр. 17
7.	Структура на финансова ревизия на синдикалната организация	стр. 18
8.	Писмо до синдикалните организации на НФТ “Химия и индустрия”	стр. 19

НАРЕДБА

ЗА ФИНАНСОВАТА ДЕЙНОСТ НА НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящата Наредба е разработена в съответствие с Устава на НФТ “Химия и индустрия” и има за цел да създаде единна организация на финансовата дейност в нейните структури.

Чл. 2. Финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия” се осъществява съгласно законите и другите нормативни актове в страната и изискванията на тази Наредба.

Чл. 3. Наредбата урежда специфичните въпроси на финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия” и правомощията на съответните органи.

Чл. 4. По отношение на синдикалните организации наредбата има препоръчителен характер, с изключение на основните нормативни изисквания за финансовата дейност.

II. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ ПО БЮДЖЕТА НА НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

Чл. 5.(1). Бюджетът е основа за финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия”, който се утвърждава от Федералния съвет по предложение внесено от Управителния съвет за всяка календарна година.

(2). До приемането на новия бюджет приходите и разходите по направления се извършват в рамките на кредита утвърден за последното тримесечие по бюджета от предходната година.

Чл. 6.(1). Главен разпределител на бюджета на НФТ “Химия и индустрия” е Управителния съвет.

(2). Оперативен разпоредител с кредитите по бюджета и банковите сметки на НФТ “Химия и индустрия” е председателят, а в негово отсъствие заместник председателя на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 7.(1). Федералният съвет приема разпределението на приходите и разходите по основните направления с годишния бюджет на НФТ “Химия и индустрия”.

(2). Управителният съвет при необходимост преразпределя средствата и актуализира бюджета на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 8. Приходната част на бюджета се формира от постъпленията от членския внос, лихви по депозити и текущи сметки, приходи от разрешена от закона дейност, **съвместни проекти**, дарения, помощи, преходни остатъци и други.

Чл. 9. Разходната част на бюджета се разпределя за обезпечаване на дейността на НФТ “Химия и индустрия” в следните основни направления:

(1). Организационна дейност

1. Разходите за провеждането на конгреси, конференции и други крупни прояви се извършва по утвърдена от **Управителния съвет** план-сметка;

2. Средствата за извършването на организационната дейност заседания, срещи, семинари и т.н. се изразходват съгласно Наредбата за командировките в страната **или утвърдената сметка на разходите**;

3. Разходите за заседанията на **Федералния съвет**, **Управителния съвет** и **ФКК** се изплащат съгласно приетите правила от **Управителния съвет**.

4. Ръководството контролира разходите за организационно-технически материали, плакати, диплини, бюлетини и други информационни и организационни, съгласно решенията на **Управителния съвет за съответните дейности**.

5. Председателят може да разходва оперативни средства при юбileи, чествания и други обществени и синдикални форуми до размера на една минимална работна заплата.

(2). Международна дейност

1. Финансирането на международната дейност на НФТ “Химия и индустрия” се определя от международната програма за съответната година с приемането на бюджета.

2. Оперативното ръководство на международната дейност и утвърждаването на разходите се извършва от Председателя.

3. Средствата за посрещането и придвижаването на делегации, гости, работни групи и др. се изразходват по утвърдена от Председателя план-сметка.

4. Разходите по изпращането на делегации, групи и отделни синдикални дейци се извършват съгласно нареjдане на Председателя, в което се уточняват необходимите условия;

5. Командировките на синдикалисти в чужбина се финансират от бюджета, съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина в съответствие с Международната програма на НФТ “Химия и индустрия” за съответната година.

(3). Работна заплата, възнаграждения и социално осигуряване

1. Размерът на средствата за работна заплата на персонала на НФТ “Химия и индустрия” се определят с приемането на бюджета. Управителният съвет определя работните заплати и другите условия по трудовите правоотношения на Ръководството.

2. Управителният съвет приема длъжностното (щатното) разписание на експертно-техническия персонал. Ръководството определя условията, а Председателя сключва индивидуалните трудови договори на персонала.

3. Управителният съвет може да приеме система за формиране на работните заплати, изплащане на допълнителни средства за възнаграждение и актуализация на работните заплати на персонала.

4. Възнагражденията за работа на нещатна длъжност в НФТ “Химия и индустрия” се определят от Управителния съвет.

5. Председателят сключва договори с външни лица за работи свързани със специфични дейности и определя условията по договора и възнаграждението, които се утвърждават от Управителния съвет.

Експертни разработки, проучвания, анализи, както и други услуги и дейности се извършват чрез възлагане от Председателя по решение на Управителния съвет;

Разходи до размера на две минимални работни заплати се извършват с решение на Председателя и се утвърждават от Управителния съвет.

6. Социалните осигурителни вноски за ръководния, експертния и техническия персонал се правят по нормативно определения ред в страната. Обезщетенията се изплащат по размерите определени с КТ, ако не е договорено друго.

7. Социалните разходи за персонала се определят с приемането на бюджета и се разходват съгласно плана-сметка по предложение на персонала, утвърдена от Управителния съвет.

8. Управителният съвет определя разходите и отчисленията на средствата за обезщетения при безработица на персонала. (отпада)

(4). Административно-стопански разходи

1. Средствата за административно-стопански разходи на НФТ “Химия и индустрия” се утвърждават от Управителният съвет, в съответствие с приетото разпределение в бюджета;

2. Разходите по разпореждането с имуществото и собствеността на НФТ “Химия и индустрия се приемат от Федералния съвет.

3. Ръководството може да извърши оперативни административно-стопански разходи в размер до две минимални работни заплати, което се утвърждава от Управителния съвет.

(5). Синдикално и социално подпомагане:

1. Средствата за социално подпомагане или спонсориране се разходват по молба на синдикални членове и организации, както и по предложение на членове на Управителния съвет. Управителният съвет определя размера на помощта.

2. Разходите на средствата за подпомагане на синдикални организации или на съвместни синдикални действия се определят от Управителния съвет по мотивирано предложение на Председателя.

(6). Други разходи - членски внос за КНСБ и международни организации

1. Отчисленията от членския внос за КНСБ, в т.ч. международен членски внос и общи действия се определят с решение на Управителния съвет.

2. Членският внос за Industriall Global и Industriall EU се утвърждава от Управителния съвет с приемането на бюджета.

(7). Оперативен резерв

1. Оперативният резерв на НФТ “Химия и индустрия” се разпределя и разходва по решение на Управителният съвет.

(8). Разходи за регионални центрове

1. Финансирането на дейността на регионалния център се осъществява с решение на Управителния съвет в съответствие с техния статут и структура в съответствие с решенията на Федералния съвет.

2. Разпределението на средствата за издръжката на регионалния център се приема с решението на Управителния съвет за приемането на бюджета на НФТ “Химия и индустрия”.

3. Събранието на представителите в региона може да прави предложения пред Федералния съвет за финансовото осигуряване и кадрови решения за регионалния център.

4. Контролът на финансата дейност на регионалния център се осъществява от Председателя и Федералната контролна комисия.

5. Оперативният отчет на регионалния център се изготвя на тримесечие от регионалния секретар и се представя на Председателя на НФТ “Химия и индустрия”.

6. Трудовият договор на регионалния секретар се сключва с Председателя на НФТ “Химия и индустрия”. Управителният съвет определя условията по трудово правоотношение на регионалните секретари.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС В НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

Чл. 10. Членският внос е основен приходен източник за обезпечаване дейността на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 11. Начинът на събиране на членския внос се определя с решение на синдикалните организации, което се включва в КТД или в споразумение с работодателя, осигуряващо условията за синдикална дейност.

Чл. 12. Синдикалните организации събират индивидуалния членски внос и правят отчисления за НФТ “Химия и индустрия” по размери определени с чл. 46 и чл. 47 от Устава и Правилата за организация на членския внос.

Чл. 13. Синдикалните организации с по-малко от 50 синдикални членове могат да превеждат членски внос тримесечно.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ФИНАНСОВИЯ КОНТРОЛ

Чл. 14.(1). Цялостният контрол на финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия” и нейните структури се осъществява от Федералната контролна комисия.

(2). Оперативният контрол на финансовата дейност на НФТ “Химия и индустрия” се осъществява от Управителният съвет, а текущият контрол от Председателя.

(3). Федералната контролна комисия се ползва с правата на контролните органи по Закона за финансения контрол и може да приема правила за осъществяване на дейността си.

Чл. 15. Разходите за дейността на Федералната контролна комисия се осигуряват с бюджета на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 16. Вътрешно - финансения контрол на финансовата дейност се осъществява от Управителният съвет на НФТ “Химия и индустрия”, а непосредствен изпълнител е счетоводителя.

Чл. 17.(1). Финансият контрол на Федералната контролна комисия се простира върху паричните и кредитните взаимоотношения, измененията в средствата и източниците за тяхното набавяне, създаването и изменението на финансови права и задължения, опазване на имуществото и средствата, управлението на стопанските операции.

(2). При реализацията на финансения контрол задължително се осигурява наблюдение върху изпълнението на приходите и осъществяването на бюджетните разходи, придобиването и освобождаването на дългограйните активи, инвентар, ММП, ГСМ, работни заплати, други възнаграждения, разчетни операции, финансови резултати и други.

(3). Финансият контрол на ФКК се простира върху управлението на имуществото, ценните книжа, участията, паричните фондове и други по чл. 47 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”.

V. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ НА СИНДИКАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

Чл. 18.(1). Бюджетът на синдикалната организация е основата за набирането и разходването на финансовите средства, който се приема всяка календарна година.

(2). Проектът на бюджета се разработва и утвърждава от синдикалния съвет на синдикалната организация.

Чл. 19.(1). Приходната част на бюджета се формира по следните основни направления:

1. Приходи от членски внос на синдикалните членове, в размер на оставащите в организацията средства след отчисленията за **НФТ “Химия и индустрия”** и КНСБ.

2. Лихви по текущи сметки **в банки и лихви** по депозити;

3. Помощи, дарения, субсидии;

4. Приходи от разрешена стопанска, финансова и друга дейности;

5. Други приходи;

6. Преходен остатък.

(2). Разходната част на бюджета на синдикалната организация се разработва в следните основни направления:

1. Организационни разходи – събрания, заседания на синдикалния съвет, работни групи и съвещания, командировки на синдикални дейци, участия в обучения и семинари, възнаграждения на експертни и правни услуги и др.;

2. Заплати и възнаграждения – средства за работна заплата на платени синдикални дейци, осигурителни отчисления и възнаграждения за работа на обществени начала;

3. Средства за социално подпомагане и синдикални действия;

4. Стопански разходи, наеми, такси, техническо оборудване, абонамент, печатни материали и услуги, информационни материали;

Чл. 20. С решението на синдикалния съвет се конкретизират специфичните условия, потребности и направления на приходите и разходите в бюджета на синдикалната

организация. Средствата на синдикалната организация формирани от приходите на членски внос се разходват единствено за синдикални цели и потребности.

Чл. 21.(1). Оперативното ръководство и контрол на приходите и разходите по бюджета и средствата на синдикалната организация се извършва от синдикалния съвет. Синдикалната организация при откриването на банкова сметка може да ползва БУЛСТАТ на НФТ “Химия и индустрия”.

(2). Финансово-контролните комисии осъществяват контрола на финансовата дейност по смисъла на раздел IV на настоящата Наредба, по отношение на синдикалната организация.

Чл. 22. Председателят на синдикалната организация, а в негово отсъствие по пълномощно секретаря и касиера имат право на подпись при оформянето на документите за движението са средствата на организацията.

Чл. 23. Разходите по бюджета на синдикалната организация се оформят с решение на синдикалния съвет, план-сметка за отделните дейности, необходимите разходни документи и заверка от председателя.

Чл. 24. Финансовата дейност на синдикалната организация се извършва в съответствие с нормативните документи в страната, Устава на НФТ “Химия и индустрия” и вътрешните документи и решения и се оформят в Приходно-разходната книга на синдикалната организация.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. Настоящата наредба е разработена на основание чл. 43, ал. 1 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 26. Браншовите и регионалните структури извършват финансовата си дейност на основата на утвърдените от Федералния съвет Статути, Устава на НФТ “Химия и индустрия” и разпоредбите на настоящата наредба.

Чл. 27. Управителният съвет на НФТ “Химия и индустрия” при необходимост може да утвърждава правила за извършване на разходите по отделните направления на бюджета.

Чл. 28. Правомощията на Управителния съвет по настоящата Наредба се упражнява от Председателя на НФТ “Химия и индустрия” или от упълномощения заместник председател.

Настоящите Правила са актуализирани с решение от 24 – 25 март 2017 г. от Федералния съвет на НФТ “Химия и индустрия”.



НАЦИОНАЛНА ФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ” - КНСБ

ПРИМЕРЕН

БЮДЖЕТ

за 20__ година

на _____
(синдикална организация)

(лева)

	Разчет 20__ г.	Отчет 20__ г.
Брой синдикални членове		
Средномесечен членски внос		
Членски внос – 100 %		
За разпределение по бюджета на НСО - 50 %		
За НФТ “Химия и индустрия” и КНСБ 50 %		

№ §	Направление на приходите и разходите	Разчет за 20__ г.	Изпълнение за 20__ г-
A. ПРИХОДИ			
1.	Синдикален членски внос		
2.	Лихви по депозити и текущи сметки		
3.	Помощи, дарения, субсидии		
4.	Наеми и съвместни дейности		
5.	Други приходи		
	Всичко приходи:		
	Остатък от предходни години:		
	ВСИЧКО ПО РАЗДЕЛ – А:		

(лева)

№ §	Направление на приходите и разходите	Разчет за 20__ г.	Изпълнение за 20__ г.
	Б. РАЗХОДИ		
1.	Организационна дейност		
1.1.	Събрания, конференции, заседания		
1.2.	Обучения, семинари, съвещания		
1.3.	Експертни и правни услуги		
2.	Информационни и пропагандни материали		
2.1.	Печатни материали		
2.2.	Агитационни и пропагандни материали		
2.3.	Абонамент		
3.	Стопанско-административни разходи		
3.1.	Наеми, режийни разходи		
3.2.	Техническо оборудване		
3.3.	Командировки		
3.4.	Поща, телефон, такси		
	Всичко по т.1 + т.2 + т.3	40 %	
4.	Заплати и възнаграждения		
4.1.	Средства за работна заплата		
4.2.	Начисления за осигуряване		
4.3.	Възнаграждения за работа на обществени начала и материално стимулиране		
4.4.	Социални разходи		
5.	Социално подпомагане		
	Всичко по т. 4 + т. 5	50 %	
6.	Оперативен резерв		
	Всичко по т. 6	10 %	
	Всичко разходи:		
	Остатък в края на годината:		
	ВСИЧКО ПО РАЗДЕЛ – Б:		

Бюджетът на синдикалната организация е утвърден с Решение на събранието (заседанието на синдикалния съвет) Протокол № ___ / ___ 20__ г.



НАЦИОНАЛНА ФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ” - КНСБ

ПРИМЕРЕН

ЩАТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА 20__ ГОДИНА

на _____
(синдикална организация)

№	Наименование	брой	Месечно възнагражде ние	брой	Месечно възнагражде ние
	РАЗЧЕТ		ОТЧЕТ		
	I. ЩАТЕН ПЕРСОНАЛ				
1.	Председател				
2.	Секретар				
3.	<u>Касиер-счетоводител</u>				
4.	Технически секретар				
5.	...				
	II. НЕЩАТЕН ПЕРСОНАЛ				
1.	Председател				
2.	Секретар				
3.	Касиер-счетоводител				
4.	Технически секретар				
5.	Експерт				
6.	...				

Щатът на синдикалната организация е утвърден с решение на събранието (заседанието на синдикалния съвет) с Протокол № __/_____20 __ г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА СИНДИКАЛНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ:**

ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС

В НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

I. Основни положения

Чл. 1. Настоящите Правила се приемат на основание **чл. 38, т. 3 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”**.

Чл. 2. Правилата определят реда и начина за събиране, отчитане и контрол на членския внос в синдикалните организации на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 3. Синдикалните организации – основни членове на НФТ “Химия и индустрия” са задължени да превеждат редовно отчисленията от членски внос в размерите регламентирани в Устава.

Чл. 4. Синдикалните организации при невнасяне на дължимия членски внос повече от 3 месеца имат ограничени права по чл. 14 от Устава до установяване или отстраняване на причините и вземане на съответно решение от **Управителния съвет**.

II. Ред и начин за събиране на членския внос

Чл. 5. Индивидуалният членски внос в синдикалните организации на НФТ “Химия и индустрия” е 1 на сто от нетния доход на синдикалните членове, т.е. брутна работна заплата минус данъка върху общия доход и индивидуалните задължителни осигурителни вноски.

Чл. 6. Събирането на индивидуален членски внос под регламентирания размер се допуска в особени случаи за отделни синдикални членове /майчинство, временна нетрудоспособност, продължително лечение и др./ с гарантиране непрекъсваемостта на членството.

Чл. 7. Синдикалната организация взема решение и определя случаите, при които се събира индивидуален членски внос под регламентирания размер.

Чл. 8. Индивидуалното членство на синдикалните членове се гарантира, в случай, че има прекъсване на вноските за повече от 3 месеца в рамките на календарната година. Прекратяването на индивидуално членство се извършва с решение на синдикалния съвет по реда на чл. 19 от Устава. **Доброволно напусналият синдикален член не може да предавява материални или финансови претенции към синдикалната организация.**

Председателят на синдикалната организация при необходимост удостоверява членството на синдикалните членове.

Чл. 9. Събранието /събранието на представителите/ на синдикалната организация взема решение, относно начина за събиране на индивидуалния членски внос на синдикалните членове.

Чл. 10. В случай на решение за събиране на членския внос по ведомост /служебен ред/, се отправя искане до работодателя за техническо осигуряване, като условие за синдикална дейност по смисъла на чл. 46 от Кодекса на труда.

Чл. 11. Постъпленията от членския внос се набират в единна банкова сметка на синдикалната организация, с право на подпись на председателя, упълномощен секретар и касиер.

III. Разпределение и отчисления на членския внос

Чл. 12. /1/ Събирането и разпределението на членския внос се извършва съгласно разпоредбата на чл. 47, ал. 3 и 4 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”.

/2/. Особен статут по реда на чл. 47, ал. 6 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”, се въвежда с решение на Управителния съвет.

Чл. 13. /1/. Синдикалните организации превеждат регламентираните отчисления от членския внос месечно по **сметката или ги внасят в касата на НФТ “Химия и индустрия” в брой.**

/2/. нова Синдикалните организации могат да превеждат отчисленията си от членския внос и по други сметки или под друга форма, вкл. като удръжки, помощи, дарения, солидарност и т.н. по взаимна договореност с ръководството на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 14. В платежното нареждане /превода/ или вноската се посочват следните данни: синдикална организация, численост /брой синдикални членове/, процент на отчислението и месеца /периода/ на отчитане.

Чл. 15. Синдикалните организации с численост под 50 синдикални членове могат да превеждат отчисленията си тримесечно.

Чл. 16. Допълнителни отчисления към други синдикални структури на КНСБ, регионални или браншови структури на НФТ “Химия и индустрия” могат да се извършват в рамките на оставащите средства в синдикалната организация, единствено с решение на събраницето на с организацията.

IV. Отчетност и контрол на членския внос

Чл. 17. Отчетността по събирането и отчисленията на членския внос се води и съхранява от касиера на синдикалната организация в рамките на изборния мандат.

Чл. 18. Синдикалната организация приема ежегодно отчет за постъпленията и отчисленията на членския внос.

Чл. 19. Синдикалният съвет осъществява оперативния контрол на постъпленията и отчисленията на членския внос на синдикалната организация.

Чл. 20. Контролът върху събирането и отчитането на членския внос се осъществява от Финансово-контролните комисии на синдикалните организации и Федералната контролна комисия периодично или при поискване от съответните синдикални органи.

Чл. 21. Председателят /секретаря/ на синдикалната организация осигурява достъп до информацията по отчитането на членския внос на Финансово-контролната комисия и Федералната контролна комисия на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 22. При установени нарушения контролните органи сеизират синдикалния съвет на синдикалната организация и съответно, Председателя на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 23. Ръководството на НФТ “Химия и индустрия” представя на Управителния съвет отчет на постъпленията и изпълнението на членския внос на синдикалните организации на шестмесечие.

V. Легитимиране на синдикалните организации

Чл. 24. Удостоверенията за представителност и принадлежност на синдикалната организация към НФТ “Химия и индустрия” – КНСБ се издават от Председателя на полугодие, на основание на представения отчет и решението на Управителния съвет, при спазване задълженията по Устава и настоящите Правила.

Чл. 25./1/. Синдикалните организации, които в срокове и размери изпълняват уставните си задължения, получават Удостоверение издадено от Председателя на НФТ “Химия и индустрия” в първия месец на календарното полугодие.

/2/. Удостоверение за легитимност се издава и на синдикалните организации, които в рамките на предходните три месеца са превели полагащите се по Устава отчисления, с което отчита не по-малко от тримесечен период, с изключение на случаите по чл. 4 от настоящите Правила.

/3/. Синдикални организации, които са в нарушение на задълженията си, не получават Удостоверение за легитимност.

Изключение по тази алинея се допуска с Решение на Управителния съвет след мотивирано писмо на синдикалната организация и проверка и становище на ФКК по случая.

/4/. Синдикална организация, която се намира в нарушение на сроковете за превод на членския внос, може да получи Временно удостоверение.

Удостоверение в тези случаи се издава след обосновано предложение на синдикалната организация с посочване на причините и мотивите за нарушението.

/5/. В случаите на нарушения следствие на проблеми по отчисляването на членския внос, създавани от страна на работодателите, синдикалната организация отправя искане за установяване на задълженията. На основата на заверения документ се издава Временно удостоверение на синдикалната организация.

Чл. 26. Синдикалните организации при неизпълнение на задълженията понасят предвидената в Устава санкция, в т.ч. прекратяване на информационно-техническото и експертно обслужване и представителството в ръководните и контролните органи на НФТ “Химия и индустрия”.

За решението се информира синдикалната организация с едномесечен срок за становище.

Чл. 27. Синдикалните организации представят Регистрационна карта за актуализация на информационната база на НФТ “Химия и индустрия” в началото на календарната година.

VI. Заключителни разпоредби

Чл. 28. Контролът по изпълнението и спазването на настоящите Правила се упражнява от Федералната контролна комисия на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 29. Председателите на синдикалните организации представят на Управителния съвет на НФТ “Химия и индустрия” писмена обосновка, в случай на констатирани нарушения на Правилата за членския внос, породени от трайни неблагоприятни обективни причини или други обстоятелства.

Чл. 30. Управителният съвет може да вземе решение за въвеждане на временен /особен/ статут на синдикални организации в горните случаи, при гарантирана непрекъсваемост на членството.

Чл. 31. Членството на синдикалната организация се гарантира с изпълнение на приетата схема за разчитане на дължимите отчисления и отстраняване на констатираните нарушения.

Чл. 32. На основание чл. 12, ал. 1 от Устава, при разформироване на синдикална организация, остатъкът от средствата се превежда по сметка в НФТ “Химия и индустрия”, придружено от протоколно решение.

Средствата се съхраняват по специален ред в оперативния резерв на бюджета на НФТ “Химия и индустрия”.

Чл. 33. Управителният съвет на НФТ “Химия и индустрия” дава указания и тълкувания по прилагането на тези Правила.

Настоящите Правила са актуализирани с решение от 24 – 25 март 2017 г. от Федералния съвет на НФТ “Химия и индустрия”.

ПРАВИЛНИК

ЗА РАБОТАТА НА ФЕДЕРАЛНАТА КОНТРОЛНА КОМИСИЯ НА НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Настоящият Правилник е разработен в съответствие и на основание чл. 41, ал. 4 и чл. 42 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”.

2. Федералната контролна комисия /ФКК/ на НФТ “Химия и индустрия” е орган осъществяващ цялостен текущ и последващ контрол и проверка на организационната и финансовата дейност на Federацията, нейните органи, като контролира и финансовата дейност на синдикалните организации, браншовите и регионалните синдикати. ФКК съдействува за спазването на Устава, укрепването на организационната и финансова дисциплина в синдикалните организации и Federацията.

3. В своята работа ФКК се съобразява с разпоредбите на държавните нормативни актове по финансова дейност.

4. Настоящите Правила уреждат специфичните въпроси по структурата, реда за свикване, функциите, задачите, начина на работа и извършване на ревизиите и проверките от ФКК при НФТ “Химия и индустрия”.

5. Организационният и финансов контрол се осъществява от ФКК, самостоятелно или съвместно с другите контролни органи на Federацията и контролните органи на синдикалните организации – членове на НФТ “Химия и индустрия”.

II. СЪСТАВ И ПРАВОМОЩИЯ НА ФКК НА НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ”

1. Федералната контролна комисия се състои от председател, зам.председател и трима членове – общо 5 человека.

2. Всички лица по предходната точка се избират и освобождават от Конгреса на Federацията и извършват дейността си на обществени начала.

3. При напускане структурите на НФТ “Химия и индустрия” по време на мандата, съставът на ФКК се попълва с мотивирано предложение от Управителния съвет и решение на Федералния съвет.

4. **Председателят и членовете** на ФКК са по право делегати на Конгреса на НФТ “Химия и индустрия”

5. Председателят на ФКК участва със съвещателен глас в работата на **Управителния съвет** и Федералния съвет.

6. При осъществяването на своята дейност ФКК може да привлече различни експерти, специалисти и технически персонал.

7. ФКК в своята работа и при извършване на проверките, издава предписания и решения, ревизионни записи, протоколи, доклади и други актове, които са задължителни за изпълнение от органите на Federацията и проверяваните обекти.

8. При постъпване на възражения срещу предписанията и решенията на ФКК, последните се внасят за обсъждане в Управителния съвет.

III. СВИКВАНЕ НА ФКК ПРИ НФТ “ХИМИЯ И ИНДУСТРИЯ” И НАЧИН НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ. ОТЧЕТНОСТ

1. ФКК се свиква по предложение на:

- **Председателя** на ФКК

- Председателят на НФТ”Химия и индустрия”
- Управителния съвет

2. ФКК извършва проверки на организационната и финансова дейност на НФТ “Химия и индустрия” и на синдикалните организации по своя програма, по предложения на Председателят на НФТ”Химия и индустрия” или на Управителния съвет;

3. Заседанията на ФКК са редовни, ако на тях присъствуват повече от половината членове. ФКК взема своите решения с обикновено мнозинство от всички членове на Комисията.

4. За констатациите и резултатите от своята дейност ФКК периодично информира Председателят на НФТ”Химия и индустрия” или на Управителния съвет, а цялостно се отчита пред Конгреса на НФТ “Химия и индустрия”. ФКК информира Федералния съвет на годишното събрание на синдикалните представители.

IV. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ НА ФКК:

1. Федералната контролна комисия приема план за своята работа, в който включва основните задачи за съответния период.

2. Може да изготви инструкция за дейността на контролно ревизионните комисии в синдикалните организации на НФТ “Химия и индустрия”.

3. ФКК провежда текущ и последващ контрол на финансовата дейност на Федерацията и синдикалните организации върху /приложение № 1/:

- състоянието на бюджета;
- приходите на бюджета
- разходите на бюджета;
- състоянието, стопанисването и опазването на краткотрайните и дълготрайни материални активи;
- организацията и състоянието на финансово-счетоводната отчетност, приходно-разходната документация и финансовата дисциплина;
- изпълнението на решенията на Председателството и ФКС свързани с финансово-стопанска дейност на Федерацията;
- изпълнение на решенията и задължителните предписания от последната финансова ревизия;

4. ФКК контролира взетите решения във връзка с правомощията на органите на Федерацията по организационната и финансова дейност.

5. ФКК оказва методическа помощ и съдействие на контролно ревизионните комисии в синдикалните организации на Федерацията и може да организира техни обучения.

6. ФКК информира Федералния координационен съвет за съставените и утвърдени от последната ревизия записи, протоколи, доклади, решения, предписания и др.

7. ФКК може да свика извънредно заседание на Управителния съвет.

8. Води своя документация, която се съхранява от председателя на ФКК.

9. Във връзка с изпълнението на чл. 42, т. 3 и 4 от Устава на НФТ “Химия и индустрия”, ФКК може да свика събранието на синдикалната организация.

V. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ФКК:

1. Председателят на ФКК:

- свиква и ръководи заседанията на Комисията;
- издава нареждане за извършване на финансова ревизия в съответните синдикални организации;

- утвърждава плановете за извършването на конкретните ревизии и проверки;
 - определя състава на групите по проверките и ревизиите и осигурява връзка между ФКК и Председателя на НФТ “Химия и индустрия”;
 - утвърждава ревизионните документи и подписва предписанията до ръководителя на проверявания орган за отстраняване на констатирани нарушения и пропуски;
 - прилага съответните санкции по Устава и другите нормативни документи в системата на Federацията, както и по КТ, Закона за счетоводството, Закона за вътрешния финансов одит и всички други данъчни и финансови закони.

2. При отсъствие на председателя на ФКК, функциите му се изпълняват от упълномощен член.

3. Председателят на ФКК внася за обсъждане в Управителния съвет въпроси свързани с резултатите от дейността на Комисията.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият Правилник е разгледан и приет от Федералната контролна комисия на заседанието ѝ от 30 януари 2002 г., утвърден от ФКС с Решение № 39/14.02.2002 г. и актуализиран с Решение № 59 на ФКС от 6 октомври като основен нормативен документ за дейността на Комисията, актуализиран с решение на Федералния съвет от 24 – 26 февруари 2011 г.

2. Промени в този Правилник могат да се извършват по време на мандата на ФКК по необходимост.

3. Настоящият Правилник може да служи за основание за дейността на финансовите контролни комисии на основните синдикални организации на НФТ “Химия и индустрия”.

ПРИЛОЖЕНИЯ: Примерна структура на финансова проверка извършена от ФКК.

Настоящите Правила са актуализирани с решение от 24 – 25 март 2017 г. от Федералния съвет на НФТ “Химия и индустрия”.

**СТРУКТУРА
НА ФИНАНСОВА ПРОВЕРКА
ОТ ФЕДЕРАЛНАТА КОНТРОЛНА КОМИСИЯ**

I. Състояние на финансовата отчетност:

Приходно-разходна документация;
Финансова дисциплина;
Организиране, водене и съхраняване на документацията.

II. Изпълнение на бюджета и спазване на бюджетната дисциплина

Изпълнение на приходната част;
Изпълнение на разходната част.

III. Щатна дисциплина, трудови договори, работна заплата,
осигуровки:

Изпълнение на щатното разписanie;
Състояние на трудовите договори;
Работна заплата, социално осигуряване.

IV. Организационно състояние, съответствуващо с пълномощията по Устава и
решенията на ФКС и Управителния съвет.

Състояние на членския внос

V. Съвместни участия на НФТ “Химия и индустрия”

СТРУКТУРА НА ФИНАНСОВА РЕВИЗИЯ НА СИНДИКАЛНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ

I. Състояние на финансовата отчетност:

1. Приходно-разходна документация – Акт за наличност по книгата за приходите и разходите.
2. Финансова дисциплина – оценка и препоръки.
3. Организиране, водене и съхраняване на документацията.

II. Изпълнение на бюджета и спазване на бюджетната дисциплина

1. Изпълнение на приходната част – разчет и изпълнение;
2. Изпълнение на разходната част – разчет – изпълнение по основните параграфи и направления.
3. Основни изводи, проблеми и препоръки.

III. Щатна дисциплина, трудови договори, работна заплата, осигуровки:

1. Изпълнение на щатното разписание – решения.
2. Състояние на трудовите договори.
3. Работна заплата, социално осигуряване.
4. Основни оценки и препоръки.

IV. Организационно състояние, съответстващо с пълномощията по Устава и решенията на Събранието и синдикалния съвет. Състояние на документацията, деловодството и организацията на членския внос

V. Основни оценки за изпълнението на предписанията и препоръките от предишните проверки.

Препоръки за отстраняване на констатирани пропуски.

Предписания и указания за отстраняване на нарушения, информиране на ръководните органи или вземане на решения.

VI. Оформяне на Протокол от финансова проверка от отговорните и длъжностни лица на синдикалната организация.